

SURAT KUASA PENGAMBILAN IJAZAH

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
Tempat/tgl. Lahir :
Nim :
Fakultas :
Prodi :
Tahun Lulus :

Dengan ini memberikan kuasa kepada:

Nama :
Nik :
Pekerjaan :
Alamat :

Untuk mengambil ijazah asli dan transkip asli, beserta fotocopy ijazah dan dokumen lain yang telah dilegalisir serta menandatangani segala surat yang terkait dengan pengambilan ijazah karena yang bersangkutan.....? (*diisi alasan berhalangan hadir*). semua hal yang disebabkan oleh pelimpahan kuasa ini sepenuhnya menjadi tanggung jawab pemberi kuasa.

Demikian surat kuasa ini saya buat dengan benar dan tanpa ada paksaan dari pihak manapun. Hendaknya surat kuasa ini dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

.....
Yang memberi kuasa

.....
Yang memberi kuasa

Ttd & Materai 10.000